

Regulamin Rejestracji i Utrzymania Domen Internetowych

1. Postanowienia wstępne

- 1.1. Regulamin określa zasady świadczenia przez BluSoft Sp. z o.o., usługi rejestracji i utrzymania domen.
- 1.2. Świadczenie usług domenowych odbywa się z zachowaniem zasad bezpieczeństwa oraz zgodnie z regulaminami ustalonymi przez Rejestratorów. Dokumenty te obejmują między innymi:
 - [Regulamin nazw domeny .pl](#)
 - [Uniform Domain-Name Dispute-Resolution Policy](#)
 - [Warunki rejestracji nazw .eu](#)
 - [WHOIS Policy](#)

Domeny krajowe są regulowane przez właściwe organy administracyjne oraz podlegają ich obowiązującym regulaminom.

- 1.3. Korzystanie z usługi wymaga akceptacji warunków niniejszego regulaminu przez Klienta oraz przestrzegania przez niego obowiązujących przepisów prawa.

2. Definicje

- 2.1. Rejestrator - podmiot świadczący usługi rejestracji i transferu domen internetowych, inaczej dostawca nazw domen.
- 2.2. Klient - osoba lub firma korzystająca z usług rejestratora w celu rejestracji lub transferu domeny internetowej.
- 2.3. Domena - unikalny adres internetowy, składający się z nazwy i rozszerzenia (np. "przyklad.com").
- 2.4. Rozszerzenie - oznaczenie końcówki domeny (np. ".com", ".pl").
- 2.5. Operator - BluSoft Sp. z o.o.. działająca pod adresem Kijowska 44, 85- 703 Bydgoszcz

3. Zobowiązanie klienta do udzielenia informacji

- 3.1. Klient ma obowiązek podania prawdziwych i kompletnych danych Właściciela domeny. W przypadku Właściciela domeny będącego osobą prawną, wymagane są pełne dane firmy, w tym: nazwa, numer NIP, adres siedziby, adres e-mail oraz numer telefonu upoważnionego przedstawiciela.

Dla Właściciela domeny będącego osobą fizyczną wymagane dane obejmują: imię/imiiona, nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail oraz numer telefonu.

- 3.2. Klient oświadcza i gwarantuje, że przekazane Operatorowi informacje są prawdziwe i aktualne. W przypadku stwierdzenia braków w danych lub podejrzenia ich nieprawidłowości, Operator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowej weryfikacji w celu ich potwierdzenia lub uzupełnienia.
- 3.3. Klient zobowiązany jest do dostarczenia wszelkich dokumentów wymaganych przez dostawcę danej domeny. Niedostarczenie tych dokumentów może skutkować nałożeniem kar zgodnych z przepisami ICANN oraz polityką dostawcy domeny.
- 3.4. Klient będący osobą prawną przyjmuje do wiadomości, że jego dane będą publicznie dostępne w serwisie WHOIS, zgodnie z obowiązującymi regulaminami Rejestratorów oraz zasadami serwisu WHOIS.
- 3.5. Klient będący osobą fizyczną ma możliwość wyrażenia zgody na publikację swoich danych w serwisie WHOIS, zgodnie z obowiązującymi regulaminami Rejestratorów oraz zasadami serwisu WHOIS.
- 3.6. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych Właściciela, Klient zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji informacji za pośrednictwem panelu klienta lub przesłania zaktualizowanych danych na adres: zgloszenia@e-pulpit24.pl. Klient zostanie poinformowany o ewentualnych kosztach zmiany danych Właściciela, wynikających z polityki dostawcy danej domeny.

4. Rejestracja domen

- 4.1. Klient zobowiązuje się do dostarczenia prawdziwych, kompletnych i aktualnych danych Właściciela domeny podczas rejestracji, zgodnie z postanowieniami punktu 3.2.
- 4.2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za błędy w nazwie domeny wynikające z nieścisłych lub nieprawidłowych informacji dostarczonych przez Klienta.
- 4.3. Klient ponosi odpowiedzialność za terminowe uiszczanie opłat związanych z rejestracją domeny, zgodnie z aktualnym cennikiem Operatora.
- 4.4. Operator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie usług wynikające z problemów technicznych po stronie Rejestratora lub podmiotów współpracujących. Operator dołoży jednak wszelkich starań, aby zminimalizować negatywne skutki takich zdarzeń dla Klienta.
- 4.5. Klient przyjmuje do wiadomości, że złożenie zamówienia na domenę u Operatora nie jest równoznaczne z jej rejestracją. Rejestracja domeny następuje po spełnieniu następujących warunków:

- otrzymaniu przez Operatora wpłaty w wysokości odpowiadającej kosztowi zamówienia,
 - weryfikacji poprawności danych Klienta zgodnie ze standardami określonymi przez Rejestratora i punkt 3. w regulaminie,
 - potwierdzeniu dostępności domeny do rejestracji w momencie realizacji zamówienia przez Operatora,
 - spełnieniu wymagań Rejestratora dotyczących dozwolonych nazw domen,
 - wypełnieniu przez Klienta dodatkowych wymagań określonych przez Rejestratora dla danego rodzaju domeny.
- 4.6. W okresie pomiędzy złożeniem zamówienia, a faktyczną rejestracją, domena nie podlega rezerwacji ani prawu pierwszeństwa. W przypadku, gdy domena zostanie zarejestrowana przez inny podmiot, Operator niezwłocznie poinformuje o tym Klienta.

5. Transfer domeny

- 5.1. Przed rozpoczęciem procesu transferu domeny do Operatora, Klient zobowiązany jest odblokować domenę u obecnego rejestratora oraz uzyskać kod autoryzacyjny (EPP Code/Authinfo Code), jeśli jest on wymagany.
- 5.2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek problemy lub opóźnienia powstałe w wyniku procesu transferu domeny.
- 5.3. Klient zobowiązuje się potwierdzić bądź uzupełnić dane Właściciela domeny oraz zweryfikować adres e-mail i numer telefonu w panelu klienta Operatora.
- 5.4. W przypadku niewykonania czynności określonych w punkcie 5.3 przed lub w trakcie procesu transferu, Klient ma 24 godziny na ich realizację po dokonaniu transferu do Operatora. W przeciwnym razie Operator zastrzega sobie prawo do zablokowania domeny.
- 5.5. Klient zobowiązuje się do uiszczenia należnej opłaty za transfer domeny, jeśli taka opłata jest wymagana.
- 5.6. Transfer domeny odbywa się zgodnie z zasadami i terminami określonymi w regulaminach właściwego Rejestratora.
- 5.7. Właściciel domeny ma prawo do jej transferu od Operatora w dowolnym momencie trwania usługi, pod warunkiem że:
- dane Właściciela domeny są aktualne i zweryfikowane,
 - domena jest aktywna,
 - domena nie podlega ograniczeniom wynikającym z regulaminów Rejestratora,

- wniosek o wydanie kodu authinfo został zaakceptowany przez Operatora.
- 5.8. Wniosek o wydanie kodu authinfo musi zostać wypełniony zgodnie z danymi Właściciela domeny oraz zawierać podpis Właściciela domeny. Wzór wniosku jest dostępny na stronie internetowej Operatora.
 - 5.9. Operator zastrzega sobie prawo do odmowy wyrażenia zgody na transfer domeny do innego usługodawcy, jeżeli Klient zalega z opłatami na rzecz Operatora lub istotnie narusza postanowienia niniejszego regulaminu.
 - 5.10. Podczas transferu domeny nie jest możliwa zmiana danych Właściciela ani konfiguracji serwerów DNS w rejestrze.

6. Zmiana właściciela domeny

- 6.1. Klient zobowiązany jest do poinformowania Operatora o zmianie Właściciela domeny oraz do zastosowania się do postanowień określonych w punkcie 3.
- 6.2. Zmiana Właściciela domeny może zostać przeprowadzona wyłącznie na podstawie obustronnego porozumienia stron. W przypadku wystąpienia sporów, będą one kierowane do właściwych instytucji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6.3. W zależności od danego rozszerzenia domeny, Operator może zażądać odpowiednich dokumentów potwierdzających.
- 6.4. Obie strony muszą zaakceptować Regulamin Rejestracji i Utrzymania Domen Internetowych

7. Odnowienie domeny

- 7.1. Klient jest informowany o zbliżającym się wygaśnięciu domeny na 30 dni, 14 dni oraz 3 dni przed planowaną datą jej wygaśnięcia.
- 7.2. Klient zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za odnowienie domeny najpóźniej na 24h przed terminem jej wygaśnięcia. W przypadku przekroczenia tego terminu Operator zastrzega sobie prawo do nieprzystąpienia do odnowienia domeny.
- 7.3. Klient ma prawo zrezygnować z odnowienia domeny bez konieczności składania formalnego wypowiedzenia usługi. W takiej sytuacji domena wygaśnie samoczynnie po zakończeniu okresu ważności, na który została zarejestrowana.
- 7.4. Domenę można odnowić po upływie daty jej wygaśnięcia za dodatkową opłatą, pod warunkiem, że termin i zasady określone przez Rejestratora na to pozwalają.

- 7.5. Operator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z niedokonania odnowienia domeny przez Klienta w wymaganym terminie, w szczególności za sytuację, w której domena po upływie okresu ważności zostanie zarejestrowana przez osobę trzecią.
- 7.6. Domena może zostać odnowiona na okres jednego roku lub jego wielokrotności, przy czym łączny okres ważności domeny po odnowieniu nie może przekroczyć 9 lat.

8. Opłaty i Zwroty

- 8.1. Przez uiszczenie opłaty na rzecz Operatora rozumie się moment zaksięgowania wpłaty w systemie księgowym Operatora. Proces ten trwa zwykle od 1 do 2 dni roboczych od momentu dokonania płatności przez Klienta.
- 8.2. Opłaty związane z domenami nie podlegają zwrotowi, chyba że regulamin stanowi inaczej.
- 8.3. W przypadku problemów związanych z rejestracją lub transferem domeny, Klient ma prawo zgłosić reklamację do Rejestratora, który zobowiązuje się podjąć odpowiednie działania w celu rozwiązania zaistniałego problemu.
- 8.4. Wysokość opłat za świadczone usługi jest określana zgodnie z cennikiem dostępnym w Serwisie lub na podstawie indywidualnych ustaleń pomiędzy Klientem a Operatorem. Przy realizacji usługi obowiązują ceny aktualne w momencie dokonania pełnej zapłaty za złożone zamówienie. Operator zapewnia utrzymanie opłaconej usługi do końca bieżącego okresu abonamentowego na warunkach obowiązujących w chwili jej opłacenia.
- 8.5. Operator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w cenniku w dowolnym momencie, zobowiązując się do poinformowania Klienta o planowanych zmianach co najmniej miesiąc przed ich wejściem w życie.

9. Ochrona Danych Osobowych

- 9.1. Rejestrator zobowiązuje się do ochrony danych osobowych Klienta oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.
- 9.2. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Rejestratora w celu świadczenia usług związanych z obsługą domen internetowych.
- 9.3. Dane osobowe Klienta są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy, a w niektórych przypadkach na podstawie zgody Klienta (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
- 9.4. Klient ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także

wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz wycofania zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie.

10. Odstąpienie od umowy

- 10.1. Konsumentowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy przed upływem 14 dniowego terminu od opłaty zamówienia o jakim mowa w art. 27 Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827 ze zm.).
- 10.2. W przypadku odstąpienia od umowy Operator może uniemożliwić dalsze korzystanie z Usług, w szczególności przez uniemożliwienie dostępu lub zablokowanie konta użytkownika.
- 10.3. W przypadku odstąpienia od umowy Klient jest zobowiązany zaprzestać korzystania z usług i udostępniania ich osobom trzecim

11. Postępowanie w przypadku naruszeń i kary

- 11.1. Operator i Rejestrator zastrzegają sobie prawo do zawieszenia lub anulowania domeny klienta w przypadku gdy jest ona wykorzystywana niechcianych treści (spam), narusza przepisy prawa lub politykę zwyczajowego korzystania z Internetu
- 11.2. W przypadku aktywności domeny łamiące prawo Operator i Rejestrator może przekazać dane Właściciela do odpowiednich organów ścigania
- 11.3. Klient jest świadomy, że podanie nieprawdziwych danych może skutkować nałożeniem kar zgodnie z regulaminami obowiązującymi u Rejestratorów.

12. Postanowienia Końcowe

- 12.1. Regulamin może ulec zmianie, o czym Klienci zostaną powiadomieni w sposób zgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej praw.
- 12.2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy w Bydgoszczy.
- 12.3. Niniejszy regulamin obowiązuje od daty publikacji i może być zaktualizowany w dowolnym momencie.